

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/2003

## 1. Dati di contatto

Titolare del trattamento è il Comune di Borghetto Lodigiano  
Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa n. 1 rappresentato dal Sindaco pro tempore  
Sito istituzionale web [www.comune.borghettolodigiano.lo.it](http://www.comune.borghettolodigiano.lo.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati è  
D.ssa Giovanna Gargioni — Sindaco pro tempore del Comune di Borghetto Lodigiano  
E mail: [protocollo@comuneborghetto.lo.it](mailto:protocollo@comuneborghetto.lo.it)  
PEC: [borghettolodigiano@cert.elaus2002.net](mailto:borghettolodigiano@cert.elaus2002.net)

## 2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per le finalità istituzionali relative all'accesso e alla permanenza nei servizi abitativi del Comune, come definito dalla Legge Regionale e dalla normativa di settore.

La liceità del trattamento si fonda sul disposto dell'art. 6 comma e) del Regolamento UE, ricorrendo per le attività del Comune la seguente condizione:

*“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento,”*

## 3. Modalità del Trattamento

I dati personali verranno trattati in via prevalente con modalità informatica. Gli stessi saranno riversati in una base di dati del Comune organizzata per il collegamento con gli strumenti software per la gestione dei servizi da erogare ai cittadini e saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio.

Il trattamento dei dati avrà luogo presso le strutture dell'Ente, secondo le norme di sicurezza previste dalla vigente normativa, e l'accesso sarà consentito in via esclusiva al personale interno incaricato per lo svolgimento delle diverse funzioni. I dati personali saranno oggetto di diffusione a terzi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

I dati e i documenti, alla conclusione del procedimento o del servizio erogato ai cittadini, saranno conservati con riferimento alle norme previste dal Codice dell'amministrazione digitale e alle Linee guida emanate in materia da parte della Soprintendenza archivistica nazionale.

## 4. Diritti dell'interessato

Il Comune, Titolare del trattamento, ha predisposto le adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantire, con riferimento al trattamento dei dati personali, i diritti e le libertà degli interessati.

Tali misure si ispirano all'art. 5 del Regolamento, *“Principi applicabili al trattamento di dati personali”*.

In particolare i dati personali, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente, raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, sono adeguati, pertinenti e limitati.

Gli interessati, anche con riferimento alla tipicità e ai limiti imposti del trattamento effettuato da parte dell'Ente, potranno esercitare i diritti loro riconosciuti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi degli artt. del Regolamento da 15 a 22: diritto di accedere agli atti, di richiederne rettifica o cancellazione, di limitarne il trattamento, diritto alla portabilità dei dati e diritto di opposizione.

Gli interessati, per l'esercizio di tali diritti, potranno rivolgersi al Titolare del trattamento, come riportato dai dati di contatto di cui alla presente informativa.

Hanno diritto inoltre di proporre reclamo all'autorità di controllo, il “Garante per la protezione dei dati personali”.