

## ISCRIZIONI ON LINE REFEZIONE SCOLASTICA Anno Scolastico 2026/2027

Gentile Famiglia,

A partire dal giorno **18/05/2026** al giorno **28/07/2026** si potranno effettuare le iscrizioni al servizio mensa on-line accedendo dal portale genitori: <https://www1.eticasoluzioni.com/borghettoportalegen>

Il “Portale Iscrizioni” prevede una pagina di login (accesso) che permette l’autenticazione al portale iscrizioni.

Il sistema prevede di gestire **due tipologie** di iscrizioni online:

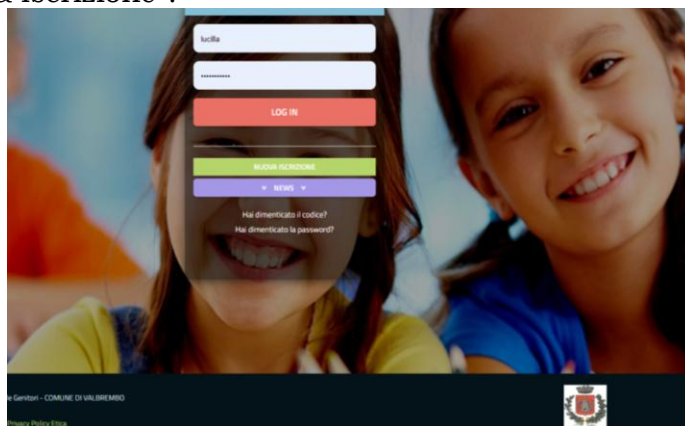
1. NUOVE ISCRIZIONI, ovvero per utenti che non sono già presenti sul Portale della Scolastica.
2. RINNOVI DI ISCRIZIONE, ovvero per utenti già censiti in anagrafica e quindi presenti sul Portale della Scolastica.

Si precisa che **non** verranno accettate iscrizioni o rinnovi effettuati con una modalità diversa da quella indicata.

Si precisa altresì che per le iscrizioni o i rinnovi effettuati **oltre** il termine previsto o **in corso** di anno scolastico **non** verrà garantito il servizio mensa.

### NUOVA ISCRIZIONE

Nel caso di nuova iscrizione, il genitore si collegherà al Portale Genitori <https://www1.eticasoluzioni.com/borghettoportalegen> e avrà a disposizione il bottone verde “nuova iscrizione”.



Cliccando su questo bottone il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni.

Il genitore a questo punto dovrà inserire il codice fiscale del bambino che vorrà iscrivere per accedere al Portale Iscrizioni.

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**, inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto

verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.  
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Email

Email

Comune

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

### Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso**

#### **E-mail di conferma**

Una volta effettuata la domanda di iscrizione online il genitore riceverà una e-mail di conferma di corretta compilazione del form di iscrizione tramite Portale Iscrizioni Online, all'indirizzo indicato in fase di compilazione dei moduli.

Nel caso il genitore avesse già finalizzato la "Nuova Iscrizione" e avesse la necessità di verificare i dati inseriti in sede di iscrizione, sarà possibile riaccedere al "Portale Iscrizioni" come su descritto a patto di inserire oltre al "Codice Fiscale" anche la "password" generata e rilasciata dal sistema al salvataggio della prima volta che si è effettuata la "Nuova Iscrizione".

Nel caso si abbia necessità di modificare i dati, potrà essere fatto entro la data di chiusura delle iscrizioni.

Nota: la password generata viene rilasciata al genitore/tutore sulla stampa "Lettera Credenziali"

## **RINNOVO DI ISCRIZIONE**



Nel caso invece di utente già precedentemente presente in anagrafica, sarà sufficiente accedere al “Portale Genitori” con le credenziali già in possesso al genitore/tutore e a sua disposizione per consultazione dei pagamenti, presenze, etc. relativi all’utente associato (alunno).

Accedendo alla sezione “Anagrafica” del Portale Genitori, sarà sufficiente cliccare su “Effettua Iscrizioni”.

Il genitore verrà automaticamente rimandato all’interno del “Portale Iscrizioni”, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati presenti sul Portale della Scolastica.

Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già censiti per poter salvare l’iscrizione.

Il genitore, una volta confermata la domanda di iscrizione online, verrà riportato nella pagina “Reportistica”.

Saranno presenti quindi i seguenti documenti da salvare o stampare:

- Scarica Domanda Iscrizione
- Scarica Lettera Credenziali

## **DIETE SPECIALI**

Le diete speciali per motivi religiosi e le diete speciali per motivi di salute possono essere richieste ed attivate in fase d’iscrizione on line.

In caso di diete speciali per motivi di salute (intolleranze, allergie, malattie metaboliche) è necessario allegare il certificato medico tramite il Portale Genitori.

In corso d’anno eventuali variazioni di dieta dovranno essere comunicate tempestivamente all’indirizzo mail [ufficiodiete@sirristorazione.it](mailto:ufficiodiete@sirristorazione.it)

## **ISEE**

Qualora l’utente sia in possesso di un ISEE inferiore ad € , dovrà inserirlo in fase di iscrizione allegando la documentazione richiesta.

## **MANUALE DI UTILIZZO**

Il manuale di utilizzo del sistema informatizzato sarà scaricabile direttamente dal portale genitori oppure dal sito del Comune, nella sezione Amministrazione → Documenti e dati → modulistica → “Manuale di utilizzo del Portale Genitori per la mensa scolastica”

L’occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti.

Ufficio rette.

SIR srl

Ufficio Segreteria.

Comune di Borghetto Lodigiano